

План-график
формирования организационных и информационных ресурсов
для проведения ВПР в МБОУ «Павловская СОШ» в 2022 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование сведений о школьном координаторе	04.02.2022	Директор ОО
2.	Участие в консультировании школьных координаторов ВПР	20.01.2022- 14.06.2022	Школьный координатор
3.	Предварительный сбор данных о готовности/возможности проведения ВПР в компьютерной форме	24.01.2022	Школьный координатор
4.	Сбор контекстных данных об общеобразовательных организациях (далее – ОО) для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся	01.02.2022- 14.03.2022	Школьный координатор
5.	Формирование заявки от ОО на участие в ВПР, в том числе в компьютерной форме	18.02.2022	Школьный координатор
6.	Сбор расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме: дата проведения в 4-8 классах дата проведения в 11 классах	25.02.2022 17.02.2022	Школьный координатор
7.	Проведение совещаний с педагогами по вопросам подготовки и проведения ВПР	январь- сентябрь 2022	Руководитель ОО, заместитель директора по УМР
8.	Организация работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ВПР	постоянно	Руководитель ОО, школьный координатор
9.	Осуществление контроля за соблюдением ОО сроков и порядка проведения ВПР	февраль-июнь 2022	Школьный координатор
10.	Актуализация информации на сайте ОО по проведению ВПР	февраль- март 2022	Школьный координатор
11.	Проведение родительских собраний в классах о целях, порядке проведения ВПР, подготовке и участию обучающихся в ВПР	февраль-март 2022	Заместители директора по УВР, УМР
12.	Проведение ВПР, проверка/перепроверка работ, загрузка результатов на сайте ФИС ОКО в соответствии со сроками и порядком проведения ВПР	по графику проведения ВПР	Руководитель ОО, школьный координатор