

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Павловская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 12 ноября 2024 года

№466

с. Павловск

Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
в МБОУ «Павловская СОШ»

В соответствии с приказом комитета по образованию и молодежной политике Администрации Павловского района от 08.11.2024 года № 867 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)» *ПРИКАЗЫВАЮ:*

1. Провести 4 декабря 2024 года в МБОУ «Павловская СОШ» итоговое сочинение (изложение) в присутствии общественных наблюдателей (Чупиной Е.В., офис-менеджер) и назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения Двоеносову О.А., заместителя директора по УВР.

2. Астанина В.Н., оператора ПК, назначить ответственным за оказание информационно-технологической помощи (технический специалист) при проведении итогового сочинения.

3. Нечунаевой Н.Г., Устиновой М.Н., классным руководителям 11-х классов, организовать информирование родителей, обеспечить явку обучающихся на итоговое сочинение (изложение).

4. Сформировать комиссию по проведению итогового сочинения в следующем составе:

- Трущелева О.В. (учитель математики) - организатор в аудитории № 16;
- Барсукова И.Н. (учитель начальных классов) - ответственный организатор в аудитории № 17;
- Церцвадзе Е.М. (учитель истории) – ответственный организатор в аудитории №18;
- Жирнова Н.Л. (учитель-логопед) - организатор в аудитории № 17;
- Ельникова И.А. (учитель английского языка) - организатор в аудитории № 16;
- Реутова Ю.А. (учитель истории и обществознания) – организаторы в аудитории № 18;
- Ткачева Н.Н. (учитель русского языка и литературы), Ельникова И.А. (учитель английского языка) – организаторы вне аудитории;

- Петрашина В.Ю. (педагог доп. образования) – организатор вне аудитории, ответственная за хранение личных вещей (кабинет №19).
- 5. Сформировать комиссию экспертов по проверке итогового сочинения:
 - Колесникова А.А., учитель русского языка и литературы;
 - Гудалина Г.М., учитель русского языка и литературы;
 - Титова О.Н., учитель русского языка и литературы.
- 6. Назначить ответственным Двоеносову О.А., заместителя директора по УВР, за безопасное хранение копий не менее месяца с момента проведения итогового сочинения в сейфе кабинета №14.
- 7. Назначить ответственным за проверку на плагиат итоговых сочинений учащихся 11 классов Титову О.Н., учителя русского языка и литературы.
- 8. Двоеносовой О.А., заместителю директора по УВР, провести инструктаж для лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения.
- 9. Логиновой Н.М., заведующей хозяйством, обеспечить подготовку помещений школы, учебных кабинетов № 16, № 17, № 18, № 19, левой рекреации 2 этажа к проведению итогового сочинения.
- 10. Ответственность за качество заполнения протоколов в аудиториях возложить на ответственных организаторов Церцвадзе Е.М. (аудитория №18), Барсукову И.Н. (аудитория № 17), Трущелеву О.В. (аудитория № 16).
- 11. Назначить ответственными за проверку работ итогового сочинения МБОУ «Арбузовская СОШ» учителей русского языка Шнейдер Т.В., Устинову М.Н.
- 12. Назначить ответственным за прохождение обучающихся через металлоискатель Стребкова В.А., учителя физической культуры.
- 13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.С. Богомазова

С приказом ознакомлены

